

Регламент

Комісії з академічної доброчесності

Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова

1. Загальні положення

1.1. Регламент про Комісію з академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (далі - Регламент) створено відповідно до норм законодавства України, Статуту Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, стратегічних документів та інших локальних нормативно-правових актів Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

1.2. Комісія з академічної доброчесності (далі – Комісія) Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (далі – Університет) – це незалежний, постійно діючий, колегіальний орган, наділений правом виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу Університету та розглядати конфліктні ситуації, що є предметом регулювання Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова

1.3. Комісія здійснює загальний моніторинг та контроль за дотриманням учасниками освітнього процесу норм та принципів Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

2. Склад та організація роботи комісії

2.1. Кандидатами в члени комісії повинні бути особи, що користуються авторитетом, володіють необхідними особистісними якостями, соціальним та академічним досвідом для здійснення моніторингу за дотриманням норм Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

2.2.Кандидатури в члени Комісії пропонуються методичній раді від студентської ради не менше 2 осіб та не менше 2 осіб від кожного факультету. Після обговорення кандидатур методична рада університету подає склад Комісії на затвердження вченій раді Університету.

2.3.Склад Комісії затверджується рішенням вченої ради за поданням методичної ради Університету.

2.4.Члени Комісії призначаються терміном на 3 роки. Одна і та ж сама особа не може бути членом Комісії більше ніж два терміни підряд.

2.5.Оновлення складу Комісії повинно бути проведено не раніше, ніж за 30 календарних днів та не пізніше, ніж за 5 днів до закінчення повноважень попереднього складу Комісії.

2.6.До складу Комісії входять 6 осіб: дві особи від органів студентського самоврядування, чотири особи від науково-педагогічних працівників та наукових працівників Університету, з яких принаймні двоє є представниками первинної профспілкової організації працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

2.7.Комісія зі свого складу обирає Голову, заступника Голови та секретаря. Голова проводить засідання, підписує протоколи, рішення тощо. За відсутності голови його обов'язки виконує заступник. Повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо здійснює секретар.

2.8.Будь-який учасник освітнього процесу може звернутися до Комісії для отримання консультації відносно питань, пов'язаних з порушенням академічної доброчесності.

2.9.Право на звернення до Комісії має будь-який учасник освітнього процесу, який обґрунтовано вважає, що стався факт порушення академічної доброчесності, має право на звернення до Комісії. Необґрунтовані та анонімні звернення до розгляду Комісією не приймаються.

2.10. Комісія зобов'язана розглянути звернення протягом 15 робочих днів та прийняти рішення по суті.

2.11. Формою роботи Комісії є засідання. Засідання скликаються в разі

виникнення потреби, але не рідше 1 разу на семестр. Порядок денний та супровідні матеріали доводяться до відома членів Комісії не пізніше ніж за 5 днів до засідання.

2.12. Засідання є легітимним в разі присутності на засіданні не менше 2/3 складу Комісії.

2.13. На засідання Комісії обов'язкова присутність заявника та особи (осіб), відносно яких розглядається конфліктна ситуація чи питання щодо порушення норм академічної доброчесності.

2.14. Комісія, в разі необхідності, має право витребувати додаткові матеріали, інформацію щодо проблемного питання, а також залучати необхідних фахівців.

2.15. Рішення приймаються шляхом відкритого або таємного голосування членів Комісії.

2.16. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії. При рівній кількості голосів голос Голови Комісії є вирішальним.

2.17. Комісія за результатами проведеного засідання готує вмотивоване рішення у вигляді висновків щодо виявлення чи не виявлення порушень норм Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, що має рекомендаційний характер. Зазначені висновки подаються ректору Університету для подальшого реагування (вжиття відповідних заходів).

2.18. Щорічно Комісія аналізує виконану роботу за календарний рік та надає звіт на затвердження вченою радою Університету не пізніше 20 січня наступного за звітним періодом року.

2.19. Організаційно-технічні умови діяльності Комісії забезпечує Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова.

3. Повноваження Комісії

3.1. Комісія одержує, розглядає та здійснює аналіз заяв та скарг, а також розглядає конфліктні ситуації щодо порушення норм Кодексу академічної

доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

3.2. Комісія може надавати консультації відносно питань, пов'язаних з порушення академічної доброчесності.

3.3. Комісія проводить інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та готує пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження цих принципів в освітню, зокрема і наукову діяльність Університету.

3.4. Комісія може надавати консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

3.5. Комісія розглядає пропозиції учасників освітнього процесу із вдосконалення Кодексу, виступає з ініціативами щодо внесення змін та виносить їх на затвердження вченою радою Університету

3.6. Комісія повинна сприяти попередженню випадків академічної недоброчесності.

4. Заключні положення

4.1. Регламент затверджується рішенням вченої ради університету та вводиться в дію наказом ректора.

4.2. Зміни та доповнення до Регламенту вносяться рішенням вченої ради університету та вводиться в дію наказом ректора.