



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА

НАКАЗ

«03» 02 2017 року

м. Хмельницький

№ 44114

Про введення в дію Положення про надання додаткових платних освітніх послуг з вивчення студентами навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами

Враховуючи рішення вченої ради від 30 січня 2017 року, протокол № 10, керуючись частиною 6 статті 36 Закону України «Про вищу освіту», пунктом 4.2.8.10 Статуту Хмельницького університету управління та права, затвердженого розпорядженням голови Хмельницької обласної ради 28 серпня 2015 року № 149/2015-о

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про надання додаткових платних освітніх послуг з вивчення студентами навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, затверджене вченою радою університету 30 січня 2017 року (додається).
2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор університету



О.М. Омельчук

Введено в дію
наказом ректора університету
№ 44 /17 від «05» 02 2017 року
Ректор університету


О.М. Омельчук

Ухвалено
вченою радою Хмельницького
університету управління та права
30 січня 2017 р., протокол № 10

ПОЛОЖЕННЯ

**про надання додаткових платних освітніх послуг
з вивчення студентами навчальних дисциплін понад обсяги,
встановлені навчальними планами і програмами**

1. Загальні положення

1.1. Цим Положенням регламентується процедура надання Хмельницьким університетом управління та права (далі – Університет) додаткових платних освітніх послуг з вивчення навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, а також у випадках, якщо:

- за результатами вивчення навчальної дисципліни студент набрав 34 або менше балів (оцінка F за шкалою ЄКТС);

- за результатами перескладання підсумкового контролю з навчальної дисципліни на комісії студент набрав 35-59 балів (оцінка FX за шкалою ЄКТС).

1.2. Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» від 27 серпня 2010 р. № 796 (зі змінами та доповненнями); наказу Міністерства освіти України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23 липня 2010 р. №736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами», наказу Міністерства освіти і науки України від 7 серпня 2002 р. №450 «Про затвердження норм часу для планування й обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науковопедагогічних працівників вищих навчальних закладів», Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права, затвердженого наказом ректора університету від 8 липня 2016 року № 359/16.

1.3. Вивчення студентами навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, фінансується за кошти фізичних або юридичних осіб (для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – безоплатно).

1.4. Вартість вивчення навчальних дисциплін чи їх окремих змістових модулів понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, визначається кошторисом, розробленим і затвердженим в установленому порядку.

1.5. Студент має право:

- на вивчення додаткових, вибраних за власним бажанням, навчальних дисциплін чи їх окремих змістових модулів понад обсяги, встановлені навчальним планом і програмою, у межах платних освітніх послуг, які надає університет у сфері освітньої діяльності;

- на повторне вивчення навчальних дисциплін загальним обсягом не більше 15 кредитів ЄКТС у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом і програмою для наступного навчального семестру.

1.6. Повторне вивчення студентом навчальної дисципліни у наступному семестрі дозволяється тільки один раз.

1.7. Додаткове або повторне вивчення навчальної дисципліни чи її окремого змістового модуля може організовуватись як індивідуально для кожного студента, так і для групи студентів, які виявили бажання одержати певну додаткову платну освітню послугу.

1.8. Додаткові платні освітні послуги з вивчення студентами навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, надаються Університетом поза розкладом занять та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів.

2. Організація надання додаткових платних освітніх послуг

2.1. Студенти, які бажають додатково вивчити навчальну дисципліну чи її окремих змістовий модуль понад обсяги, встановлені навчальним планом і програмою, та студенти, які мають академічну заборгованість з навчальної дисципліни, що вимагає повторного її вивчення, звертаються із заявою на ім'я ректора (додаток 1) впродовж першого тижня після завершення сесії. Заяви студентів подаються до навчального відділу факультету, після чого передаються на розгляд декана відповідного факультету.

2.2. Декан факультету на основі поданих студентами заяв готує подання на ім'я ректора щодо надання додаткових платних освітніх послуг з вивчення навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами (додаток 2).

2.3. Рішення про надання додаткових платних освітніх послуг з вивчення навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, приймає ректор. Після позитивного розгляду питання планово-фінансовий відділ Університету розробляє та затверджує кошторис вартості додаткового або повторного вивчення навчальної дисципліни або її окремого змістового модуля.

2.4. Після одержання дозволу на додаткове або повторне вивчення навчальної дисципліни або її окремого змістового модуля студент протягом тижня, незалежно від джерел фінансування навчання, укладає з Університетом договір про надання йому додаткових платних освітніх послуг (додаток 3).

2.5. Студент зобов'язаний протягом тижня з дати укладання договору провести оплату згідно з кошторисом і подати у навчальний відділ факультету документ, який засвідчує проведену оплату.

2.6. Декан відповідного факультету готує проект наказу про надання додаткових платних освітніх послуг. Підписаний ректором наказ є підставою для формування або коригування індивідуального навчального плану студента.

2.7. Науково-педагогічний працівник, який буде проводити заняття з додаткового або повторного вивчення навчальної дисципліни визначається кафедрою, за якою закріплена ця дисципліна, за погодженням із деканом факультету, до структури якого входить кафедра.

2.8. Упродовж тижня після реєстрації наказу про надання додаткових платних освітніх послуг навчальний відділ факультету формує розклад додаткового або повторного вивчення навчальних дисциплін.

2.9. Обсяг надання додаткових платних освітніх послуг визначається із розрахунку на 1 кредит ЄКТС загального обсягу навчальної дисципліни, що зазначений у навчальному плані, не менше 6 годин аудиторних занять – для здобувачів освітнього ступеня бакалавра, 4 годин – для здобувачів освітнього ступеня магістра, 5 годин – здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, 2 годин – здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора філософії.

2.10. Види навчальної роботи з додаткового або повторного вивчення навчальної дисципліни або її окремого змістового модуля, які обов'язково мають бути виконані студентом, визначаються науково-педагогічним працівником за принципом оптимальності.

2.11. Контроль за додатковим або повторним вивченням навчальної дисципліни або її окремого змістового модуля здійснює завідувач кафедри, за якою закріплена відповідна навчальна дисципліна.

2.12. Проведення підсумкового контролю після додаткового або повторного вивчення навчальної дисципліни або її окремого змістового модуля

у вигляді екзамену або заліку здійснюється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права, затвердженим наказом ректора університету від 8 липня 2016 року № 359/16.

2.13. Навчальне навантаження, виконане науково-педагогічним працівником в межах надання додаткових платних освітніх послуг, включається до його річного навчального навантаження.

3. Встановлення вартості додаткових платних освітніх послуг

3.1. Встановлення вартості додаткових платних освітніх послуг здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням. Вартість надання конкретної додаткової платної освітньої послуги розраховується планово-фінансовим відділом Університету та затверджується наказом ректора, виходячи з питомої ваги обсягу навчальної дисципліни, яка підлягає додатковому або повторному вивченню, у загальній кількості кредитів ЄКТС, відведених на навчальний семестр, та розміру плати за відповідний навчальний семестр.

4. Прикінцеві положення

4.1. Оцінки з навчальних дисциплін або їх окремих змістових модулів, які студент обрав за власним бажанням та додатково вивчав понад обсяги, встановлені навчальним планом і програмою, не впливають на призначення стипендії та її розмірів.

4.2. Оцінки з навчальних дисциплін, які студентом вивчалися повторно, не враховуються при рейтинговому оцінюванні результатів навчання студента за відповідний навчальний семестр.

4.3. Відносини, які пов'язані з повторним вивченням навчальних дисциплін і не урегульовані цим Положенням, регулюються Положенням про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права, затвердженим наказом ректора університету від 8 липня 2016 року № 359/16.

Додаток 1

Ректору Хмельницького університету
управління та права
Омельчуку О.М.
студента ___ курсу
_____ форми навчання
факультету _____

_____ (ПІБ студента повністю)

ЗАЯВА

Прошу надати мені додаткову платну освітню послугу з додаткового / повторного вивчення навчальної(их) дисципліни(н) (модуля(ів)):

1. Назва навчальної дисципліни (модуля)

Кафедра _____.

2. Назва навчальної дисципліни (модуля)

Кафедра _____.

3. Назва навчальної дисципліни (модуля)

Кафедра _____.

4. Назва навчальної дисципліни (модуля)

Кафедра _____.

5. Назва навчальної дисципліни (модуля)

Кафедра _____.

З умовами організації додаткових платних освітніх послуг з додаткового / повторного вивчення навчальних дисциплін ознайомлений(а).

Оплату додаткових платних освітніх послуг гарантую.

Дата

Підпис

Ректору Хмельницького університету
управління та права
Омельчуку О.М.

ПОДАННЯ

На підставі заяв(и) студентів(а) прошу:

1. Надати додаткову освітню послугу з додаткового / повторного вивчення навчальної(их) дисципліни(н) і дозволити у термін з «__» _____ до «__» _____ 201__ року організувати навчання для такого(их) студента(ів):

Курс	Прізвище, ім'я, по батькові студента	Назва навчальної дисципліни	Назва кафедри

2. Розробити і затвердити кошторис витрат для надання додаткових платних освітніх послуг з додаткового / повторного вивчення навчальної(их) дисципліни(н) з урахуванням наступних даних:

Назва навчальної дисципліни	Курс, семестр	Загальний обсяг навчальної дисципліни (кредитів)	Загальна кількість кредитів ЄКТС в семестрі	Розмір плати за навчання в семестрі	Кількість студентів

3. Укласти договір(ори) між Університетом і студентом(ами) про надання додаткових платних освітніх послуг.

Декан факультету

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

дата

**Договір № _____
про надання додаткових платних освітніх послуг**

м. Хмельницький

« ___ » _____ 201_ р.

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

(надалі – Замовник), з однієї сторони і

Хмельницький університет управління та права в особі ректора Омельчука Олега Миколайовича, який діє на підставі Статуту (надалі – Виконавець), з другої сторони,

а разом надалі – Сторони, уклали цей договір про таке:

1. Виконавець бере на себе зобов'язання надати Замовнику додаткові платні освітні послуги у вигляді додаткового / повторного вивчення навчальних дисциплін студентом ___ курсу _____ факультету _____ форми навчання _____ за кошти фізичних, юридичних осіб відповідно до Положення про надання додаткових платних освітніх послуг з вивчення студентами навчальних дисциплін понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами, затвердженого наказом ректора № _____ від _____ (надалі – Положення).

Перелік навчальних дисциплін для повторного вивчення:

№ з/п	Назва дисципліни	Кафедра	Кількість годин для проведення занять	Вид контролю (екзамен, залік)

2. Замовник зобов'язується оплатити Виконавцеві в повному обсязі кошти за надання додаткових платних освітніх послуг протягом тижня після підписання цього договору.

3. Вартість додаткових платних освітніх послуг визначається кошторисом і становить:

№ з/п	Назва дисципліни	Вартість додаткових платних освітніх послуг
	Разом	

4. Вартість додаткових платних освітніх послуг не може змінюватись.

5. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

6. Цей договір набуває чинності з «__»_____ 201__ р. та діє до «__»_____ 201__ р. В частині зобов'язань Сторін договір продовжує діяти до повного їх виконання.

7. Даний договір може бути змінений або припинений за взаємною згодою Сторін.

Адреси, реквізити та підписи сторін

Замовник

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Виконавець

Хмельницький університет
управління та права
29000, м. Хмельницький,
вул. Героїв Майдану, 8
р/р 31559201132328 в ГУ ДКСУ в
Хмельницькій області, МФО 815013
код ЄДРПОУ 14163438

О.М. Омельчук
М.П.